

<b>Wprowadzenie do sprawozdania finansowego obejmuje w szczególności:</b>	
<b>I.</b>	
1.	
1.1.	nazwę jednostki
	Zespół Szkół Nr 2 im. Marszałka Józefa Piłsudskiego
1.2.	siedzibę jednostki
	Brześć Kujawski gm. Brześć Kujawski
1.3.	adres jednostki
	Ul. Konarskiego 63 , 87-880 Brześć Kujawski
1.4.	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	Zespół Szkół Nr 2 jest jednostką organizacyjną gminy. Jest placówką oświatową o charakterze publicznym bezpłatnym trwa osiem lat. W skład Zespołu Szkół Nr 2 wchodzi: - Publiczne przedszkole Nr 2 - Szkoła Podstawowa Nr 2. . Nadzór pedagogiczny nad szkołą sprawuje Kujawsko-Pomorski Kurator Oświaty. Obsługę finansowo-księgową prowadzi Centrum Usług Wspólnych w Brześciu Kujawskim. Szkoła realizuje cele i zadania z ustawy prawo oświatowe oraz ustawy o systemie oświaty. - umożliwia zdobyć wiedzę i umiejętności niezbędnych do uzyskania świadectwa ukończenia szkoły, - kształtuje środowisko wychowawcze sprzyjające realizowaniu celów i zasad określonych w ustawie stosownie do warunków szkoły i wieku ucznia - sprawuje opiekę nad uczniami stosowanie do ich potrzeb i możliwości szkoły, - realizuje proces dydaktyczny zapewniając równe szanse edukacyjne i wysoki poziom kształcenia każdemu uczniowi oraz wspomaga jego wszechstronny rozwój jako osoby, wprowadzając go w życie społeczne. Działania na podstawie: -stawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz.U. poz 59) -ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. , poz 1943 z późn zm) -ustawy z dnia 14 grudnia 216 r. przepisów wprowadzających ustawę prawo oświatowe (Dz.U. poz. 60) -ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych ( Dz.U. poz. 2104 z późn. zmianami) - statutu Szkoły Podstawowej
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	Sprawozdanie obejmuje okres od 01.01 2019 r. do 31.12.2019 r.

3.	<p>wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielnie sprawozdania finansowe</p> <p>Sprawozdanie nie obejmuje danych łączonych</p>
4.	<p>omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)</p>
	<p>Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości - Zasady stosowane w prowadzeniu ksiąg rachunkowych w zał nr 1 :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarza się lub amortyzuje według stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych.</li> <li>2. Odpisów umorzeniowych dokonuje się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu przyjęcia środka trwałego lub wartości niematerialnej i prawnej do używania.</li> <li>3. Zakończenie odpisów umorzeniowych następuje nie później niż z chwilą zrównania odpisów umorzeniowych z wartością początkową środka trwałego lub przeznaczania go do likwidacji, sprzedaży lub stwierdzenia jego niedoboru.</li> <li>4. Odpisy umorzeniowe środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych ujmuje się w księgach rachunkowych miesięcznie, według stanu na koniec danego miesiąca.</li> <li>5. Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania, umarza się: <ol style="list-style-type: none"> <li>a) książki</li> <li>b) odzież</li> <li>c) meble i dywany,</li> <li>d) pozostałe środki trwałe (wyposażenie) oraz wartości niematerialne i prawne o wartości mieszczącej się w przedziale 500 zł – 10.000 zł, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszty uzyskania przychodu w 100 % ich wartości w momencie oddania do używania.</li> </ol> </li> <li>6. Nie umarza się gruntów oraz dóbr kultury.</li> <li>7. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne amortyzuje się metodą liniową</li> <li>8. W przypadku, gdy środek trwały składa się z wielu elementów zestawienie jego części składowych stanowi integralną część dokumentu OT – Przyjęcie Środka Trwałego.</li> </ol>
5.	<p>inne informacje</p> <p>Jednorazowe umorzenie prenumeraty, polisy ubezpieczenia osób i składników majątku</p>
<b>II.</b>	<b>Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:</b>
1.	

1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przenieszenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotyczących amortyzacji lub umorzenia
	Załącznik 2
1.2.	Aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	Brak danych
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	Nie dotyczy
1.4.	wartość gruntów użytkowanych w całości
	Nie dotyczy
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	Nie dotyczy
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	Nie dotyczy
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	Nie dotyczy
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	Nie dotyczy
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
	Załącznik nr 4

1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji, gdy jednostka kwalifikuje umowę leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z udziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	Nie dotyczy
1.11.	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie dotyczy
1.12.	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie dotyczy
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	Nie dotyczy
1.14.	łącznie kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	Nie dotyczy
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	Załącznik nr 5
1.16.	inne informacje
	Nie dotyczy
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	Załącznik nr 6
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	Nie dotyczy
2.3.	Kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie

	Nie dotyczy
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	Nie dotyczy
2.5.	inne informacje
	Nie dotyczy
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	Nie dotyczy

**GŁÓWNY KSIĘGOWY**

*Santa Góralewska*  
.....  
Santa Góralewska

(główny księgowy)

2020.02.28

(rok, miesiąc, dzień)

**DYREKTOR  
CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH**

*Mariusz Czysniński*  
.....  
Mariusz Czysniński

(kierownik jednostki)

## Załącznik nr 1 ZS2

## Pkt.1.4. Informacji dodatkowej

## Przyjęte zasady (polityki) rachunkowości, w tym metody wyceny aktywów i pasywów

Lp.	Metody wyceny aktywów i pasywów	Uwagi
1	2	3
1	Wartości niematerialne i prawne	4
	<p>według cen nabycia zmnieszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości według cen nabycia zmnieszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości</p> <p>według kosztów wytworzenia zmnieszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości według kosztów wytworzenia zmnieszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości</p>	
	<p>według cen nabycia zmnieszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości według cen nabycia zmnieszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości</p> <p>według kosztów wytworzenia zmnieszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości według kosztów wytworzenia zmnieszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości</p>	
2	<p>Środki trwałe</p> <p>według cen nabycia zmnieszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości według cen nabycia zmnieszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości</p> <p>według kosztów wytworzenia zmnieszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości według kosztów wytworzenia zmnieszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości</p>	
3	<p>Środki trwałe w budowie (inwestycje)</p> <p>w wysokości ogółu kosztów pozostających w bezpośrednim związku z ich nabyciem lub wytworzeniem, pomniejszonych o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości</p>	
4	<p>Udziały w innych jednostkach oraz inne inwestycje zaliczone do aktywów trwałych</p> <p>według ceny nabycia pomniejszonej o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości lub według wartości godziwej</p> <p>według skorygowanej ceny nabycia - jeśli dla danego składnika aktywów został określony termin wymagalności</p>	

<p>5 Udziały w jednostkach podporządkowanych zaliczone do aktywów trwałych</p>	<p>według ceny nabycia pomniejszonej o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości lub według wartości godziwej</p> <p>według skorygowanej ceny nabycia - jeśli dla danego składnika aktywów został określony termin wymagalności</p> <p>metodą praw własności</p>
<p>6 Inwestycje krótkoterminowe</p>	<p>według ceny (wartości) rynkowej</p> <p>według ceny nabycia</p> <p>według ceny (wartości) rynkowej, zależnie od tego, która z nich jest niższa albo według skorygowanej ceny nabycia, jeżeli dla danego składnika aktywów został określony termin wymagalności, a krótkoterminowe inwestycje, dla których nie istnieje aktywny rynek, w inny sposób określonej wartości godziwej</p>
<p>7 Rzeczowe składniki aktywów obrotowych</p>	<p>według cen nabycia lub kosztów wytworzenia nie wyższych od cen ich sprzedaży netto na dzień bilansowy</p>
<p>8 Należności i udzielone pożyczki</p>	<p>w kwocie wymaganej zapłaty, z zachowaniem zasady ostrożności</p>
<p>9 Zobowiązania</p>	<p>w kwocie wymagającej zapłaty</p>

**GŁÓWNY KSIĘGOWY**  
*mgr Jolanta Gontowska*  
 (główny księgowy)

2020.02.28  
 (rok, miesiąc, dzień)

**DYREKTOR**  
**CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH**  
*M. Gontowska*  
 (kierownik jednostki)

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów	Wartość - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie wartości			Zmniejszenie wartości			Wartość - stan na koniec roku obrotowego (3+7-12)	Umorzenia			Wartość netto składników aktywów						
			aktualizacja	przychody	przemieszczenie <sup>1)</sup>	aktualizacja	zbycie	likwidacja		Inne <sup>1)</sup>	zwiększenie wartości (4+5+6)	zwiększenie wartości (8+9+10+11)	Umorzenie - stan na początek roku obrotowego (14)	Zwiększenie (aktualizacja za rok obrotowy)	Zmniejszenie umorzenia	Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego (14+15+16)	stan na początek roku obrotowego (3+14)	stan na koniec roku obrotowego (13+17)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	
1	Wartości niematerialne i prawne	16886,04	2243,24			2243,24						19129,28	16886,04	2243,24		19129,28		0,00	0,00
2	<b>Środki trwałe:</b>																		
Grupa 0	Grupy																		
Grupa 1	Budynki i lokale oraz spółdzielcze prawo do lokalu użytkowego i spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu mieszkalnego	347118,50										347118,50	214196,84	8677,92		222874,76	132921,66	124243,74	
Grupa 2	Obiekty inżynierii lądowej i wodnej	171235,38										171235,38	150649,35	1445,04		152094,39	20586,03	19140,96	
Grupa 3	Kody i maszyny energetyczne	12200,00										36389,00	9536,73	1312,53		10849,26	2863,27	27549,74	
Grupa 4	Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania	10000,00										0,00	10000,00		10000,00	0,00	0,00	0,00	
Grupa 5	Maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne																		
Grupa 6	Urządzenia techniczne																		
Grupa 7	Środki transportu																		
Grupa 8	Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie, gdzie indziej niesklasyfikowane	3600,00										3600,00	3600,00			3600,00	0,00	0,00	
Grupa 9	Inwentarz żywy																		
3	<b>OGÓLEM (011)</b>	<b>544163,88</b>				26199,00			10000,00		10000,00	560352,88	387982,92	11435,49	10000,00	389418,41	156170,96	170934,47	
4	Pozostałe środki trwałe (013)	242504,79				95895,49			6002,28		6002,28	332398,00	242504,79	95895,49	6002,28	332398,00	0,00	0,00	
5	Zbiory biblieczne (014)	35694,38				7219,15			10801,34		10801,34	32112,19	35694,37	7219,15	10801,34	32112,19	0,00	0,00	

**GŁÓWNY KSIĘGOWY**  
*[Podpis]*  
Główny księgowy: **Gordlewska**

**10.10.2028**  
(rok, miesiąc, dzień)

**DYREKTOR**  
**CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH**  
*[Podpis]*  
Kierownik jednostki: **Martuszczyński**



## Załącznik nr 3

## Pkt. II.1.7. Informacji dodatkowej

## Stan odpisów aktualizujących wartość należności

Lp.	Grupa należności	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu odpisów w ciągu roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego
			zwiększenia <sup>1)</sup>	zmniejszenia <sup>2)</sup>	
1	2	3	4	5	6
Należności ogółem,		0,0	0,0	0,0	0,0

<sup>1)</sup> Jako zwiększenia stanu odpisów podaje się odpisy dokonane w ciągu roku obrotowego, zaliczone odpowiednio do pozostałych kosztów operacyjnych lub kosztów finansowych - w zależności od rodzaju należności, od których dokonano odpisów aktualizujących, albo podwyższające wartość należności - np. w przypadku zasądzenia odsetek od należności już objętych odpisami (art. 35b ust. 1 pkt 4 ustawy o rachunkowości).

<sup>2)</sup> Jako zmniejszenia podaje się należności odpisane w ciężar dokonanych uprzednio odpisów z tytułu ich aktualizacji.

**GŁÓWNY KSIĘGOWY**  
*Beles*  
 mgr. *Jolanta Górnalska*  
 (główny księgowy)

*2020.02.28*  
 (rok, miesiąc, dzień)

**D Y R E K T O R**  
**CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH**  
*[Signature]*  
 (kierownik jednostki) *Janiejewski*

## Załącznik nr 4 ZS2

## Pkt.II.1.9. Informacji dodatkowej

## Zobowiązania według okresów wymagalności

Lp.	Zobowiązania wobec	Stan na początek roku obrotowego	Okres wymagalności					Stan na koniec roku obrotowego (4+5+6+7)
			do 1 roku	powyżej 1 roku do 3 lat	powyżej 3 lat do 5 lat	powyżej 5 lat		
		3	4	5	6	7	8	
1	Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00				0,00	
2	Zobowiązania z tytułu dostaw i usług z tytułu dostaw i usług	312,34	2034,03				2034,03	
3	Zobowiązania wobec budżetów	12975,00	6826,10				6826,10	
4	Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	45656,55	58248,31				58248,31	
5	Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	73548,60	83647,05				83647,05	
6	Pozostałe zobowiązania	140,00	140,00				140,00	
7	Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	0,00	0,00				0,00	
8	Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00				0,00	
	Razem:	132632,49	150895,49				150895,49	

W tej części nie wykazuje się zaliczanych w bilansie do zobowiązań stanów funduszy specjalnych, w tym zakładowego funduszu świadczeń socjalnych, chyba że jest ich kilka, a ich wysokość jest w ocenie jednostki znacząca.

**GŁÓWNY KSIĘGOWY**  
  
 (główny księgowy)

2020.02.28  
 (rok, miesiąc, dzień)

**DYREKTOR**  
 CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH  
  
 mgr Mariusz Czynniejewski  
 (kierownik jednostki)

Załącznik nr 5 ZS2

Pkt.II.1.15. Informacji dodatkowej

Wypłacone świadczenia pracownicze

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota wypłaconych środków pieniężnych
1	2	3
Świadczenia pracownicze:		
1	NAGRODY JUBILEUSZOWE	28352,85
2	WYNAGRODZENIE ZA URLOP	29326,48
3	ODPRawy RENTOWE I EMERYTALNE	52086,15

**GŁÓWNY KSIĘGOWY**  
*Becca*  
mgr *Jolanta Goralewska*

28.02.2020

**DYREKTOR**  
**CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH**  
*M. My*  
mgr *Mariusz Czyniąjewski*

(główny księgowy)

(rok, miesiąc, dzień)

(kierownik jednostki)

## Załącznik nr 6 ZS2

## Pkt.II.2.1. Informacji dodatkowej

## Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów

Lp.	Wyszczególnienie (rodzaj zapasów)	Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan na koniec roku obrotowego
	2	3			7
1	MATERIAŁY, art spożywcze	0,00	0,00	0,00	0,00
2					
3					
4					

**GŁÓWNY KSIĘGOWY**  
*Beata*  
 mgr *Anna Górnalska*  
 (główny księgowy)

28.02.2020  
 (rok, miesiąc, dzień)

**DYREKTOR**  
 CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH  
*M. M.*  
 mgr *Mariusz Czysniakowski*  
 (kierownik jednostki)