

UCHWAŁA NR 9/2022/2023
RADY PEDAGOGICZNEJ ZESPOŁU SZKÓŁ NR 2 W BRZEŚCIU KUJAWSKIM
Z DNIA 14.09.2022 R.
W SPRAWIE WPROWADZENIA ZMIAN W STATUCIE SZKOŁY

Na podstawie art. 125a ust. 7 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz.U.z 2021 r. poz. 1082 ze zm.) uchwała się, co następuje

§ 1

Zmiany w statucie szkoły podstawowej

W Rozdziale IX Nagrody i kary, w § 34 zapisano:

§ 34 System kar

1. Uczniowi może być udzielona kara, w szczególności za:
 - 1.1. stosowanie przemocy wobec innych,
 - 1.2. dokonanie uszkodzeń sprzętu szkolnego,
 - 1.3. dokonanie kradzieży,
 - 1.4. spożywanie alkoholu i innych środków odurzających,
 - 1.5. niewłaściwe odnoszenie się do pracowników szkoły.
2. O udzieleniu kary decyduje wychowawca klasy, dyrektor szkoły, Rada Pedagogiczna.
3. Za uszkodzenia mienia szkolnego odpowiada finansowo rodzic dziecka. Jest on zobowiązany do przywrócenia stanu poprzedniego.
4. Kara może być udzielona w formie:
 - 4.1. upomnienia i/lub pouczenia nauczyciela,
 - 4.2. upomnienia i/lub pouczenia dyrektora szkoły,
 - 4.3. ostrzeżenia ustnego lub ostrzeżenia na piśmie,
 - 4.4. nagany,
 - 4.5. nakazu wykonania określonych prac porządkowych na rzecz szkoły. Prace te są ustalane z rodzicem dziecka.
 - 4.6. obniżenia oceny zachowania,
 - 4.7. zakazu reprezentowania szkoły na zewnątrz,

- 4.8. zawieszenia w prawach ucznia,
- 4.9. skreślenia z listy uczniów z jednoczesnym przeniesieniem do innej szkoły,
5. O udzieleniu kary uczniowi wychowawca informuje rodziców (prawnych opiekunów) ucznia.

W Rozdziale IV Zarządzanie szkołą § 9 Organizacja pracy szkoły – dodano punkt 16 o brzmieniu: Nauka w szkole odbywa się w formie stacjonarnej, hybrydowej lub zdalnej. Forma nauki zależy od czynników zewnętrznych.

Wprowadzono nowy zapis w Rozdziale IV Zarządzanie szkołą § 12 Organizacja zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość o brzmieniu:

§ 12 Organizacja zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość

1. Dyrektor ma obowiązek zorganizowania zajęć zdalnych w sytuacji, gdy zajęcia zostaną zawieszane z powodów zewnętrznych. Zajęcia w szkole zawieszają się, na czas oznaczony, w razie wystąpienia na danym terenie:
 - 1.1. zagrożenia bezpieczeństwa uczniów w związku z organizacją i przebiegiem imprez ogólnopolskich lub międzynarodowych,
 - 1.2. temperatury zewnętrznej lub w pomieszczeniach, w których są prowadzone zajęcia z uczniami, zagrażającej zdrowiu uczniów,
 - 1.3. zagrożenia związanego z sytuacją epidemiologiczną,
 - 1.4. nadzwyczajnego zdarzenia zagrażającego bezpieczeństwu lub zdrowiu uczniów innego niż określone w pkt 1-3 – w przypadkach i trybie określonych w przepisach w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach.
2. W przypadku zawieszenia zajęć na okres powyżej dwóch dni dyrektor szkoły organizuje dla uczniów zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. Zajęcia te są organizowane nie później niż od trzeciego dnia zawieszenia zajęć.
3. Organizując zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, szkoła uwzględnia:
 - 3.1. indywidualne potrzeby i możliwości psychofizyczne uczniów,
 - 3.2. konieczność zapewnienia uczniom i rodzicom indywidualnych konsultacji

- z nauczycielem prowadzącym zajęcia,
- 3.3. zapewnienie właściwego przebiegu kształcenia.
4. Organizacja zajęć uwzględnia w szczególności:
- 4.1. równomierne obciążenie uczniów zajęciami w poszczególnych dniach tygodnia;
 - 4.2. zróżnicowanie zajęć w każdym dniu;
 - 4.3. możliwości psychofizyczne uczniów podejmowania intensywnego wysiłku umysłowego w ciągu dnia;
 - 4.4. łączenie przemienne kształcenia z użyciem monitorów ekranowych i bez ich użycia;
 - 4.5. ograniczenia wynikające ze specyfiki zajęć;
 - 4.6. konieczność zapewnienia bezpieczeństwa wynikającego ze specyfiki zajęć.
5. Godzina lekcyjna zajęć edukacyjnych trwa 45 minut. W uzasadnionych przypadkach dyrektor będzie mógł dopuścić prowadzenie ich w czasie nie krótszym niż 30 minut i nie dłuższym niż 60 minut.
6. Dyrektor zapewni każdemu uczniowi i rodzicom, w miarę ich potrzeb i możliwości organizacyjnych szkoły, indywidualne konsultacje z nauczycielem prowadzącym zajęcia w okresie prowadzenia zajęć zdalnych.
7. Jeżeli nie będzie to zagrażało zdrowiu lub bezpieczeństwu uczniów, konsultacje mają odbywać się w bezpośrednim kontakcie ucznia z nauczycielem.
8. W związku z prowadzeniem w szkole zajęć zdalnych, modyfikacji będą mogły ulec:
- 8.1. tygodniowy zakres treści nauczania z zajęć wynikających z ramowych planów nauczania dla poszczególnych typów szkół do zrealizowania w poszczególnych oddziałach klas oraz tygodniowy zakres treści nauczania z zajęć realizowanych w formach pozaszkolnych;
 - 8.2. tygodniowy lub półroczny rozkład zajęć w zakresie prowadzonych w szkole zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.
9. O tym, czy istnieje potrzeba modyfikacji ww. treści nauczania oraz rozkładu zajęć, zadecyduje dyrektor w porozumieniu z radą pedagogiczną. Jeżeli zapadnie decyzja, aby czasowo zmodyfikować tygodniowy zakres treści lub rozkład zajęć, dyrektor musi niezwłocznie poinformować o tym organ sprawujący nadzór pedagogiczny.
10. Ponadto, jeżeli zawieszenie zajęć nastąpi z powodu wystąpienia na danym terenie:
- 10.1. zagrożenia związanego z sytuacją epidemiologiczną;
 - 10.2. nadzwyczajnego zdarzenia zagrażającego bezpieczeństwu lub zdrowiu uczniów (innego niż nieodpowiednia temperatura zewnętrzna lub w pomieszczeniu, w którym odbywają się zajęcia, impreza ogólnopolska lub międzynarodowa);

– dyrektor, w porozumieniu z radą pedagogiczną i radą rodziców, będzie mógł zmodyfikować program wychowawczo-profilaktyczny.

11. W okresie prowadzenia zajęć w formie zdalnej, dyrektor koordynuje współpracę nauczycieli z uczniami lub rodzicami. Jako koordynator będzie musiał zwracać szczególną uwagę na potrzeby edukacyjne i możliwości psychofizyczne dzieci i uczniów.
12. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, dyrektor (za zgodą organu prowadzącego i po uzyskaniu pozytywnej opinii organu sprawującego nadzór pedagogiczny), może odstąpić od organizowania dla uczniów zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. W takim przypadku nauczyciele będą mogli przekazywać lub informować uczniów i rodziców o dostępnych materiałach i możliwych sposobach utrwalania wiedzy i rozwijania zainteresowań przez ucznia w miejscu zamieszkania.
13. Z kolei w przypadku uczniów, będących w trudnej sytuacji rodzinnej, z powodu której nie mogą realizować zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość w miejscu zamieszkania, dyrektor będzie mógł, na wniosek rodziców ucznia, zorganizować dla niego zajęcia na terenie szkoły:
 - 13.1. w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem lub inną osobą prowadzącą zajęcia
 - 13.2. z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość
 - o ile będzie mógł zapewnić uczniowi opiekę nauczyciela na terenie szkoły,
 - o ile zapewni bezpieczne i higieniczne warunki nauki na terenie szkoły, do której uczęszcza uczeń, a na danym terenie nie występują zdarzenia, które mogą zagrozić bezpieczeństwu lub zdrowiu uczniów.
14. W przypadku uczniów, którzy z uwagi na rodzaj niepełnosprawności nie mogą realizować zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość w miejscu zamieszkania, dyrektor, na wniosek rodziców ucznia, będzie obowiązany zorganizować zajęcia na terenie Szkoły:
 - 14.1. w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem lub inną osobą prowadzącą zajęcia lub
 - 14.2. z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość
 - o ile będzie mógł zapewnić uczniowi opiekę nauczyciela na terenie szkoły,
 - o ile możliwe będzie zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków nauki i pod warunkiem, że na danym terenie nie występują zdarzenia, które mogą zagrozić bezpieczeństwu lub zdrowiu uczniów.

W WSO w § 2 ZASADY OCENIANIA OSIĄGNIĘĆ EDUKACYJNYCH zmieniono punkt 2.8. Uzyskał on brzmienie: Sprawdzone i ocenione prace pisemne przekazywane są rodzicom / prawnym opiekunom poprzez uczniów.

Uczniowie przynoszą podpisane przez rodziców / prawnych opiekunów oryginały prac na następną lekcję. Jeśli uczeń nie odda pracy, kolejna praca pisemna będzie udostępniona do zapoznania się dla rodziców/prawnych opiekunów na terenie szkoły.

Prace pisemne uczniów przechowywane są w dokumentacji nauczyciela. Zachowanie oryginału pracy w szkole daje gwarancję zabezpieczenia tego dokumentu (dowodu).

W WSO w § 2 ZASADY OCENIANIA OSIĄGNIĘĆ EDUKACYJNYCH zmieniono punkt 2.19. **Formy pracy ucznia podlegające ocenie, uzyskał on brzmienie:** Ocena z poprzedniej szkoły - waga 0

W Rozdziale 5 Zakresy zadań nauczycieli wprowadzono § 27 dotyczący zadań pedagoga specjalnego.

§ 27 Zadania pedagoga specjalnego

1. Pedagog specjalny pracuje na podstawie rocznego planu pracy.
2. Do zadań pedagoga specjalnego należą:
 - 2.1. Współpraca z nauczycielami, wychowawcami grup wychowawczych lub innymi specjalistami, rodzicami oraz uczniami.
 - 2.2. Współpraca z zespołem w zakresie opracowania i realizacji indywidualnego programu edukacyjno-terapeutycznego.
 - 2.3. Wspieranie nauczycieli, wychowawców i innych specjalistów w:
 - 2.3.1. Rozpoznawaniu przyczyn niepowodzeń edukacyjnych uczniów lub trudności w ich funkcjonowaniu.
 - 2.3.2. Udzielaniu pomocy psychologiczno-pedagogicznej w bezpośredniej pracy z uczniem.

- 2.3.3. Dostosowaniu sposobów i metod pracy do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych ucznia oraz jego możliwości psychofizycznych.
- 2.3.4. Doborze metod, form kształcenia i środków dydaktycznych do potrzeb uczniów.
- 2.4. Udzielanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej uczniom, rodzicom uczniów i nauczycielom.
- 2.5. Współpraca z innymi podmiotami.
- 2.6. Przedstawianie radzie pedagogicznej propozycji w zakresie doskonalenia zawodowego.
3. Pedagog specjalny wyniki swojej pracy przedstawia dwa razy w roku na posiedzeniu rady pedagogicznej.
4. Pedagog specjalny za powierzone mu obowiązki odpowiada przed dyrektorem szkoły.

Wprowadzono **Rozdział XIII Przepisy przejściowe**

§ 43 Uczniowie z Ukrainy

1. Ilekroć w rozdziale jest mowa o:
 - 1.1. szkole za granicą- należy przez to rozumieć szkołę funkcjonującą w systemie oświaty Ukrainy.
 - 1.2. dokumentach – należy przez to rozumieć świadectwo, zaświadczenie lub inny dokument stwierdzający ukończenie szkoły lub kolejnego etapu edukacji w placówce oświatowej w Ukrainie oraz dokument potwierdzający sumę lat nauki szkolnej ucznia lub pisemne oświadczenie dotyczące sumy lat nauki szkolnej, złożone przez rodzica lub osobę upoważnioną do opieki.
 - 1.3. miejscu zamieszkania – należy przez to rozumieć miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej ucznia z Ukrainy.
 - 1.4. oddziale przygotowawczym – należy przez to rozumieć oddział szkolny dla osób niebędących obywatelami polskimi oraz osób będących obywatelami polskimi, podlegających obowiązkowi szkolnemu lub obowiązkowi nauki, które pobierały naukę w szkołach funkcjonujących w systemach oświaty innych państw, które nie znają języka polskiego albo znają go na poziomie niewystarczającym do korzystania z nauki, jak również wykazują zaburzenia w komunikacji oraz trudności adaptacyjne związane z różnicami kulturowymi lub ze zmianą środowiska edukacyjnego, co wymaga dostosowania procesu i organizacji kształcenia do ich potrzeb i możliwości

edukacyjnych, zorganizowany zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 165 ust. 16 pkt 2 ustawy – Prawo oświatowe.

2. Nauka dzieci i młodzieży w wieku 7-18 lat w publicznych szkołach jest nieodpłatna. Brak znajomości języka polskiego przez dziecko nie jest przeszkodą w przyjęciu do szkoły.
3. O przyjęciu dziecka/ucznia do szkoły w trakcie roku szkolnego decyduje dyrektor szkoły.
4. Uczeń przybywający z zagranicy jest przyjmowany do szkoły na podstawie dokumentów ustalonych przez szkołę i organ prowadzący.
5. Uczeń przybywający z zagranicy jest kwalifikowany do odpowiedniej klasy lub do oddziału przygotowawczego na podstawie dokumentów szkolnych, a także z uwzględnieniem wieku ucznia lub opinii rodzica ucznia/osoby upoważnionej do opieki albo pełnoletniego ucznia wyrażonej w formie ustnej lub pisemnej.
6. Kwalifikacji ucznia do oddziału przygotowawczego dokonuje komisja kwalifikująca powołana przez dyrektora. W skład komisji wchodzi co najmniej dwóch nauczycieli oraz pedagog lub psycholog.
7. W okresie od 24 lutego 2022 r. do odwołania liczebność uczniów /wychowanków w poszczególnych oddziałach może wynosić:
 - 7.1. w oddziałach klas I – III 29 uczniów, w tym nie więcej niż 4 uczniów będących obywatelami Ukrainy. W przypadkach, gdy liczebność klas I -III była uprzednio zwiększona, to liczba uczniów w tych klasach po przyjęciu odpowiednio 3 lub 2 uczniów nie może przekroczyć 29 wychowanków.
 - 7.2. liczba uczniów na zajęciach świetlicowych w szkole podstawowej ogólnodostępnej, pozostających pod opieką jednego nauczyciela, może być zwiększona o nie więcej niż 4 uczniów będących obywatelami Ukrainy.
 - 7.3. liczba uczniów niepełnosprawnych na zajęciach świetlicowych w szkole ogólnodostępnej i integracyjnej oraz szkole ogólnodostępnej z oddziałami integracyjnymi, pozostających pod opieką jednego nauczyciela, może być zwiększona o nie więcej niż 2 uczniów niepełnosprawnych będących obywatelami Ukrainy.
8. Organizacja procesu kształcenia w oddziale przygotowawczym dla klas I-VIII.
 - 8.1. Nauczanie w oddziale przygotowawczym jest prowadzone według realizowanych w szkole programów nauczania, z dostosowaniem metod i form ich realizacji do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów.

- 8.2. Zajęcia edukacyjne w oddziale przygotowawczym prowadzą nauczyciele poszczególnych zajęć edukacyjnych, którzy mogą być wspomagani przez osobę władającą językiem kraju pochodzenia ucznia.
- 8.3. Na realizację obowiązkowych zajęć edukacyjnych w oddziale przygotowawczym przeznaczają się w tygodniowym rozkładzie zajęć liczbę godzin nie mniejszą niż 23 godzin tygodniowo.
- 8.4. W oddziale przygotowawczym dopuszcza się organizację nauczania w klasach łączonych dla klas IV-VIII szkoły podstawowej.
- 8.5. Liczba uczniów w oddziale przygotowawczym nie może przekraczać 25 osób.
- 8.6. Rada Pedagogiczna opiniuje ramowy plan nauczania dla oddziałów przygotowawczych oraz programy nauczania poszczególnych edukacji przedmiotowych, przedstawionych przez nauczycieli lub zespół nauczycieli.
- 8.7. Okres nauki ucznia w oddziale przygotowawczym trwa do zakończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych w roku szkolnym, w którym uczeń został zakwalifikowany do oddziału przygotowawczego, z tym że okres ten w zależności od postępów w nauce ucznia i jego potrzeb edukacyjnych może zostać skrócony albo przedłużony, nie dłużej niż o jeden rok szkolny.
- 8.8. Decyzję o skróceniu albo przedłużeniu okresu nauki ucznia w oddziale przygotowawczym podejmuje rada pedagogiczna na wniosek uczących ucznia nauczycieli, pedagoga lub psychologa.
- 8.9. W oddziale przygotowawczym w ramach tygodniowego wymiaru godzin prowadzi się naukę języka polskiego według programu nauczania opracowanego na podstawie ramowego programu kursów nauki języka polskiego dla cudzoziemców, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 92 ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1507, 1622, 1690, 1818 i 2473), w wymiarze nie niższym niż 6 godzin tygodniowo.
- 8.10. Dla uczniów przybywających z zagranicy, podlegających obowiązkowi szkolnemu lub obowiązkowi nauki, którzy nie znają języka polskiego albo znają go na poziomie niewystarczającym do korzystania z nauki, organ prowadzący szkołę organizuje w szkole, w której uczeń realizuje naukę zgodnie z podstawą programową kształcenia ogólnego, dodatkową, bezpłatną naukę języka polskiego w formie dodatkowych zajęć lekcyjnych z języka polskiego.
- 8.11. Dodatkowe zajęcia lekcyjne z języka polskiego są prowadzone indywidualnie lub w grupach w wymiarze pozwalającym na opanowanie języka polskiego w stopniu

umożliwiającym udział w obowiązkowych zajęciach edukacyjnych, nie niższym niż 2 godziny lekcyjne tygodniowo.

- 8.12. Tygodniowy rozkład oraz wymiar godzin dodatkowych zajęć lekcyjnych z języka polskiego ustala, w porozumieniu z organem prowadzącym szkołę, dyrektor szkoły.
 - 8.13. W celu uzupełnienia różnic programowych z poszczególnych edukacji organ prowadzący szkołę organizuje w szkole dodatkowe zajęcia wyrównawcze z tego przedmiotu.
 - 8.14. Dodatkowe zajęcia wyrównawcze z danego przedmiotu są prowadzone indywidualnie lub w grupach, w formie dodatkowych zajęć lekcyjnych z tego przedmiotu, w wymiarze 1 godziny lekcyjnej tygodniowo.
 - 8.15. Tygodniowy rozkład dodatkowych zajęć wyrównawczych ustala, w porozumieniu z organem prowadzącym szkołę, dyrektor szkoły, w której są organizowane te zajęcia.
 - 8.16. Łączny wymiar godzin zajęć lekcyjnych, o których mowa w pkt. 8.10 i pkt. 8.13 nie może być wyższy niż 5 godzin lekcyjnych tygodniowo w odniesieniu do jednego ucznia.
9. Organizacja procesu kształcenia w klasach I-VIII w oddziałach klasowych.
- 9.1. Dyrektor szkoły prowadzi i jest odpowiedzialny za organizację i przebieg procesu kształcenia, wychowania i opieki prowadzonej dla uczniów będących obywatelami Ukrainy.
 - 9.2. Osoby niebędące obywatelami polskimi, korzystają z nauki i opieki w publicznych szkołach na warunkach dotyczących obywateli polskich. Oznacza to, że uczeń przyjęty do oddziału polskiego powinien być traktowany jak pozostali uczniowie tego oddziału. W związku z tym – podlega klasyfikacji na warunkach dotyczących obywateli polskich.
 - 9.3. Uczniowie z Ukrainy otrzymają pomoc w postaci i organizowania dodatkowych zajęć z języka polskiego. Zajęcia te mają odbywać się w minimalnym wymiarze 6 godzin tygodniowo i mogą być prowadzone indywidualnie lub w grupach do 15 uczniów.
 - 9.4. Wobec uczniów z Ukrainy stosuje się dostosowania na poszczególnych przedmiotach. O rodzaju dostosowania decyduje dokument przedłożony przez rodzica dziecka i/lub opinia nauczyciela.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się dyrektorowi szkoły.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia .

Wyniki głosowania:

Za-19

Przeciw-0

Wstrzymało się-0

DYREKTOR
Zespołu Szkół nr 2
w Brześciu Kujawskim

A. Czarniak
mgr Agnieszka Czarniak

.....
(podpis przewodniczącego rady pedagogicznej)