

ZARZĄDZENIE NR 5/2022/2023

DYREKTORA ZESPOŁU SZKÓŁ NR 2 W BRZEŚCIU KUJAWSKIM

**W SPRAWIE WPROWADZENIA PROCEDURY KONTROLI REALIZACJI
ORAZ EGZEKUCJI OBOWIĄZKOWEGO ROCZNEGO PRZYGOTOWANIA
PRZEDSZKOLNEGO, OBOWIĄZKU SZKOLNEGO I OBOWIĄZKU NAUKI**

Z DNIA 14 WRZEŚNIA 2022 R.

Na podstawie Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 59 ze zm.), Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 10 czerwca 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz.U. z 2015 r. poz. 843 ze zm.), Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2014 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz.U. z 2014 r. poz. 1170 ze zm.), Ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1201 ze zm.), zarządzam, co następuje:

§ 1

Wprowadzam procedurę kontroli realizacji oraz egzekucji obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego, obowiązku szkolnego i obowiązku nauki.

§ 2

Procedura została omówiona na posiedzeniu Rady Pedagogicznej dnia 14 września 2022r.

§ 3

Procedura stanowi załącznik do zarządzenia.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
Zespołu Szkół nr 2
w Brześciu Kujawskim


mgr Agnieszka Czarniak

.....
(pieczęć i podpis dyrektora)

Procedura kontroli realizacji oraz egzekucji obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego, obowiązku szkolnego i obowiązku nauki

w Zespole Szkół nr 2 im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Brześciu Kujawskim

Uczestnicy:

- Dyrektor szkoły podstawowej,
- Burmistrz,
- Rodzice małoletniego ucznia.

Podstawa prawna:

- art. 33 ust. 3, art. 41 i art. 42 ustawy z dnia 14.12.2016 r. – Prawo oświatowe – dalej u.p.o.
- § 3 – § 6 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25.08.2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji – dalej r.d.p.n.,
- art. 1a, art. 15, art. 26–27, art. 30, art. 32, art. 59, art. 121–122, art. 148–150 ustawy z dnia 17.06.1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji – dalej u.p.e.a.,
- załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Finansów, Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 12.01.2021 r. w sprawie wzorów tytułów wykonawczych stosowanych w egzekucji administracyjnej – dalej r.w.t.w.

I. Kontrola realizacji obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego, obowiązku szkolnego i obowiązku nauki

Zadanie	Osoba odpowiedzialna	Dokumentacja	Termin wykonania zadania	Podstawa prawna z komentarzem
1. Ewidencjonowanie uczniów podlegających obowiązkowi edukacyjnemu	Dyrektor szkoły podstawowej, w obwodzie której mieszka dziecko realizujące obowiązkowe roczne przygotowanie przedszkolne	Księga ewidencji dzieci	na bieżąco	- art. 31 ust. 4 u.p.o. Dziecko w wieku 6 lat jest obowiązane odbyć roczne przygotowanie przedszkolne w przedszkolu lub w innej formie wychowania przedszkolnego.

				<p>- § 4 ust. 1 r.d.p.n. Szkoła podstawowa prowadzi księgę ewidencji dzieci podlegających obowiązkowi rocznego przygotowania przedszkolnego i obowiązkowi szkolnemu zamieszkałych w obwodzie szkoły.</p> <p>- art. 35 ust. 2 u.p.o., Obowiązek szkolny dziecka rozpoczyna się z początkiem roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 7 lat, oraz trwa do ukończenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 18 roku życia.</p> <p>- § 3 ust. 1 r.d.p.n. Szkoła podstawowa prowadzi księgę ewidencji dzieci podlegających obowiązkowi rocznego przygotowania przedszkolnego i obowiązkowi szkolnemu zamieszkałych w obwodzie szkoły.</p> <p>- art. 35 ust. 1 u.p.o. Nauka jest obowiązkowa do ukończenia 18 roku życia.</p> <p>- § 4 ust. 1 i 2 r.d.p.n. Szkoła prowadzi księgę uczniów. Do księgi wpisuje się imię (imiona) i nazwisko, datę i miejsce urodzenia, numer PESEL oraz adres zamieszkania ucznia, imiona i nazwiska rodziców oraz adresy ich zamieszkania, jeżeli są różne od adresu zamieszkania ucznia, a także datę rozpoczęcia nauki w danej szkole oraz oddział, do którego ucznia przyjęto. W księdze uczniów odnotowuje się datę ukończenia szkoły albo datę i przyczynę opuszczenia szkoły przez ucznia.</p>
Dyrektor szkoły podstawowej w obwodzie którego mieszka dziecko realizujące obowiązek szkolny	Księga ewidencji dzieci	na bieżąco		
Dyrektor szkoły, w której uczeń realizuje obowiązek nauki	Księga uczniów	na bieżąco		

<p>2. Przyjmowanie powiadomień o spełnieniu obowiązków edukacyjnych przez uczniów</p>	<p>Dyrektor szkoły podstawowej, w obwodzie której mieszka dziecko</p>	<p>Informacja o spełnieniu obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego</p>	<p>na bieżąco</p>	<p>- art. 33 ust. 3 u.p.o. Dyrektor przedszkola, do którego uczęszcza dziecko realizujące obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego, informuje dyrektora szkoły podstawowej, w obwodzie której mieszka uczeń, o spełnieniu albo niespełnieniu przez dziecko ww. obowiązku oraz o zmianach w tym zakresie. - art. 41 ust. 2 u.p.o. Burmistrz jest obowiązany przekazywać dyrektorom publicznych szkół podstawowych na obszarze gminy informacje o aktualnym stanie i zmianach w ewidencji dzieci i młodzieży w wieku od 3 lat.</p>
	<p>Dyrektor szkoły podstawowej w obwodzie którego mieszka dziecko realizujące obowiązek szkolny</p>	<p>Informacja o spełnieniu obowiązków szkolnego</p>	<p>na bieżąco</p>	<p>- art. 36 ust. 13 i 14 u.p.o. Dyrektorzy innych szkół niż obwodowa (dyrektorzy niepublicznych szkół podstawowych; dyrektorzy publicznych szkół podstawowych oraz dyrektorzy szkół specjalnych, prowadzonych przez osoby fizyczne lub osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego, którym nie ustalono obwodów; dyrektor publicznej szkoły podstawowej o ustalonym obwodzie, który przysięgł do szkoły ucznia zamieszkującego w obwodzie innej szkoły publicznej) mają obowiązek poinformowania dyrektora szkoły obwodowej o przyjęciu ucznia do szkoły oraz informowania dyrektora o spełnieniu albo niespełnieniu przez ucznia obowiązku szkolnego. - art. 41 ust. 2 u.p.o. Burmistrz jest obowiązany przekazywać dyrektorom publicznych szkół podstawowych na obszarze gminy informacje</p>

				o aktualnym stanie i zmianach w ewidencji dzieci i młodzieży w wieku do 18 lat.
Burmistrz na obszarze której mieszka uczeń realizujący obowiązki nauki	Informacja o spełnieniu obowiązku nauki	w terminie 14 dni	<p>- art. 36 ust. 15 u.p.o.</p> <p>Dyrektorzy publicznych i niepublicznych szkół ponadpodstawowych są obowiązani powiadomić burmistrza, na terenie której mieszka absolwent szkoły podstawowej, który nie ukończył 18 lat, o przyjęciu go do szkoły albo w celu przygotowania zawodowego, albo na kwalifikacyjny kurs zawodowy, w terminie 14 dni od dnia przyjęcia absolwenta, oraz informować tego burmistrza o zmianach w spełnieniu obowiązku nauki przez absolwenta szkoły podstawowej, w terminie 14 dni od dnia powstania tych zmian.</p> <p>- art. 40 ust. 2 u.p.o.</p> <p>Rodzice dziecka podlegającego obowiązkowi nauki, na żądanie burmistrza, na terenie której dziecko mieszka, są obowiązani informować go o formie spełnienia obowiązku nauki przez dziecko i zmianach w tym zakresie.</p>	<p>- § 3 ust. 2 pkt 2a r.d.p.n.</p> <p>Szkoła podstawowa w księdze ewidencji dzieci podlegających obowiązkowi rocznego przygotowania przedszkolnego i obowiązku szkolnego wpisuje informacje o przedszkolu lub innej formie wychowania przedszkolnego, w której dziecko realizuje ww. obowiązek.</p>
3. Prowadzenie ewidencji spełnienia obowiązku edukacyjnego	Dyrektor szkoły podstawowej, w obwodzie której mieszka dziecko realizujące obowiązkowe roczne przygotowanie przedszkolne	Księga ewidencji dzieci	na bieżąco	<p>- § 3 ust. 2 pkt 2d r.d.p.n.</p> <p>Szkoła podstawowa w księdze ewidencji dzieci podlegających obowiązkowi rocznego przygotowania przedszkolnego i obowiązku szkolnego wpisuje informacje o szkole, w której dziecko realizuje obowiązek szkolny.</p>
	Dyrektor szkoły, w której uczeń realizuje obowiązek nauki	Księga uczniów	na bieżąco	<p>- § 4 ust. 2 r.d.p.n.</p>

	<p>Szkoła w księdze uczniów odnotowuje datę rozpoczęcia nauki w danej szkole oraz oddział, do którego ucznia przyjęto, datę ukończenia szkoły albo datę i przyczynę opuszczenia szkoły przez ucznia.</p> <p>- art. 33 ust. 2 w zw. z ust. 1 u.p.o.</p> <p>Kontrolowanie spełnienia obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego należy do zadań dyrektora szkoły podstawowej, w obwodzie której dziecko mieszka. W tym zakresie dyrektor może sprawdzać, czy rodzice dopełnili czynności związanych ze zgłoszeniem dziecka do przedszkola, oddziału przedszkolnego zorganizowanego w szkole podstawowej lub innej formy wychowania przedszkolnego oraz czy zapewniają regularne uczęszczanie dziecka na zajęcia.</p>		na bieżąco		<p>Szkoła w księdze uczniów odnotowuje datę rozpoczęcia nauki w danej szkole oraz oddział, do którego ucznia przyjęto, datę ukończenia szkoły albo datę i przyczynę opuszczenia szkoły przez ucznia.</p> <p>- art. 33 ust. 2 w zw. z ust. 1 u.p.o.</p> <p>Kontrolowanie spełnienia obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego należy do zadań dyrektora szkoły podstawowej, w obwodzie której dziecko mieszka. W tym zakresie dyrektor może sprawdzać, czy rodzice dopełnili czynności związanych ze zgłoszeniem dziecka do przedszkola, oddziału przedszkolnego zorganizowanego w szkole podstawowej lub innej formy wychowania przedszkolnego oraz czy zapewniają regularne uczęszczanie dziecka na zajęcia.</p>
	<p>Dyrektor szkoły podstawowej, w obwodzie której mieszka dziecko realizujące obowiązkowe roczne przygotowanie przedszkolne</p>	—	na bieżąco		<p>- art. 41 ust. 1 w zw. z art. 40 ust. 1 pkt 1 i 2 u.p.o..</p> <p>Dyrektorzy publicznych obwodowych szkół podstawowych kontrolują spełnianie obowiązku szkolnego przez dzieci zamieszkałe w obwodach tych szkół m.in. w zakresie:</p> <p>1) dopełnienia czynności związanych ze zgłoszeniem dziecka do szkoły;</p> <p>2) zapewnienia regularnego uczęszczania dziecka na zajęcia szkolne.</p>
4. Kontrola wykonywania obowiązków edukacyjnych	<p>Dyrektor szkoły podstawowej w obwodzie którego mieszka dziecko realizujące obowiązek szkolny</p>	—	na bieżąco		<p>- art. 41 ust. 1 w zw. z art. 40 ust. 1 pkt 1 i 2 u.p.o.</p> <p>Gmina kontroluje wykonywanie obowiązku nauki m.in. w zakresie</p> <p>1) dopełnienia czynności związanych ze zgłoszeniem dziecka do szkoły;</p> <p>2) zapewnienia regularnego uczęszczania dziecka na zajęcia szkolne.</p>
	<p>Burmistrz, na obszarze której mieszka uczeń realizujący obowiązek nauki</p>	—	na bieżąco		<p>- art. 41 ust. 1 w zw. z art. 40 ust. 1 pkt 1 i 2 u.p.o.</p> <p>Gmina kontroluje wykonywanie obowiązku nauki m.in. w zakresie</p> <p>1) dopełnienia czynności związanych ze zgłoszeniem dziecka do szkoły;</p> <p>2) zapewnienia regularnego uczęszczania dziecka na zajęcia szkolne.</p>

5. Współpraca z rodzicami w zakresie zapewnienia uczniowi warunków przygotowania się do zajęć szkolnych	Dyrektor szkoły podstawowej w obwodzie którego mieszka dziecko realizujące obowiązek szkolny; Burmistrz, na obszarze której mieszka uczeń realizujący obowiązek nauki	Wniosek do sądu rodzinnego o wgląd w sytuację ucznia	na bieżąco	- art. 41 ust. 1 w zw. z art. 40 ust. 1 pkt 3 u.p.o. Dyrektorzy publicznych obwodowych szkół podstawowych oraz gminy współdziałają z rodzicami w realizacji obowiązków związanych z zapewnieniem małoletniemu dziecku warunków umożliwiających przygotowywanie się do zajęć. - art. 109 § 2 pkt 1 ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. – Kodeks rodzinny i opiekuńczy Ponieważ sąd rodzinny może zobowiązać rodziców do określonego postępowania, na skutek informacji ze szkoły lub gminy zgłaszającej, że uczeń podlegający obowiązkowi szkolnemu lub nauki nie ma zapewnionych odpowiednich warunków przygotowywania się do zajęć, może wydać rodzicom stosowne zalecenia.
---	--	--	------------	---

II. Egzekucja obowiązkowego rocznego wychowania przedszkolnego, obowiązku szkolnego i obowiązku nauki

Zadanie	Osoba odpowiedzialna	Dokumentacja	Termin wykonania zadania	Podstawa prawna z komentarzem
1. Stwierdzenie niespełnienia obowiązku edukacyjnego	Dyrektor szkoły podstawowej, w obwodzie której mieszka dziecko realizujące obowiązkowe roczne przygotowanie przedszkolne; Dyrektor szkoły podstawowej w obwodzie którego mieszka dziecko realizujące obowiązek szkolny;	—	Na bieżąco	- art. 42 ust. 1 i 2 u.p.o. Niespełnienie obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego, obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki podlega egzekucji w trybie przepisów u.p.e.a. Przez niespełnienie ww. obowiązku należy rozumieć nieusprawiedliwioną nieobecność w okresie jednego miesiąca na co najmniej 50%: 1) dni zajęć w przedszkolu, innej formie wychowania przedszkolnego, szkole podstawowej, szkole ponadpodstawowej lub placówce;

	Burmistrz, na obszarze której mieszka uczeń realizujący obowiązek nauki		2) zajęć w przypadku spełniania obowiązku nauki w sposób określony w art. 36 ust. 9 pkt 2 i w przepisach wydanych na podstawie art. 36 ust. 16 u.p.o. Egzekucji podlega także zgłoszenie dziecka do przedszkola lub szkoły, zapewnienie regularnego uczęszczania na zajęcia oraz powiadamianie o formie spełniania obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki i zmianach w tym zakresie (red. M. Pilich, <i>Prawo oświatowe</i> . Warszawa 2021, komentarz do art. 42). - § 15 ust. 1 i 2 u.p.e.a. Egzekucja administracyjna może być wszczęta, jeżeli wierzyciel, po upływie terminu do wykonania przez zobowiązanego obowiązku, przesłał mu pisemne upomnienie, zawierające wezwanie do wykonania obowiązku z zagrożeniem skierowania sprawy na drogę postępowania egzekucyjnego. Koszty upomnienia obciążają zobowiązanego i są pobierane na rzecz wierzyciela. Obowiązek uiszczenia kosztów upomnienia przez zobowiązanego powstaje z chwilą doręczenia upomnienia. - Art. 1a pkt 13 u.p.e.a. w zw. z art. 33 ust. 2 i art. 41 ust. 1 u.p.o. Wierzycielem obowiązku: - rocznego przygotowania przedszkolnego jest dyrektor szkoły podstawowej, w obwodzie której mieszka dziecko zobowiązane do realizacji tego obowiązku, - szkolnego – jest dyrektor obwodowej szkoły w obwodzie którego mieszka uczeń zobowiązany do realizacji ww. obowiązku,
2. Pisemne upomnienie rodziców małoletniego ucznia nierealizującego obowiązku edukacyjnego	Dyrektor szkoły podstawowej, w obwodzie której mieszka dziecko nierealizujące obowiązkowego rocznego przygotowanie przedszkolnego; Dyrektor szkoły podstawowej w obwodzie którego mieszka dziecko nierealizujące obowiązkowego szkolnego; Burmistrz, na obszarze której mieszka uczeń nierealizujący obowiązek nauki	Upomnienie rodziców ucznia w związku z niespełnianiem obowiązku edukacyjnego	Po stwierdzeniu niewykonywania obowiązku edukacyjnego

				<p>- nauki – jest burmistrz, na terenie której mieszka uczeń objęty obowiązkiem nauki.</p> <p>- Art. 1a pkt 20 u.p.e.a. w zw. z art. 11 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny</p> <p>Środki egzekucyjne, w tym upomnienie, są kierowane przeciwko rodzicom małoletniego ucznia jako zobowiązany, ponieważ małoletni uczeń nie posiada zdolności do czynności prawnych.</p>
<p>3. Wystawienie tytułu egzekucyjnego</p>	<p>Dyrektor szkoły podstawowej, w obwodzie której mieszka dziecko nierealizujące obowiązkowego rocznego przygotowanie przedszkolnego;</p> <p>Dyrektor szkoły w obwodzie którego mieszka dziecko nierealizujące obowiązkowego szkolnego;</p> <p>Burmistrz, na obszarze której mieszka uczeń nierealizujący obowiązkowe nauki</p>	<p>Tytuł wykonawczy Wniosek o wszczęcie egzekucji administracyjnej</p>	<p>Po upływie 7 dni od dnia doręczenia upomnienia o niespełnieniu obowiązków edukacyjnego</p>	<p>- § 15 ust. 1 u.p.e.a.</p> <p>Postępowanie egzekucyjne może być wszczęte dopiero po upływie 7 dni od dnia doręczenia upomnienia rodzicowi ucznia niespełniającego obowiązku edukacyjnego.</p> <p>- Art. 26 § 1 u.p.e.a., załącznik nr 2 do r.w.t.w.</p> <p>Wierzyciel wystawia tytuł wykonawczy według ustalonego wzoru – formularza TW-2 stanowiącego załącznik nr 2 do r.w.t.w.</p> <p>- Art. 1a pkt 12b i art. 27 u.p.e.a</p> <p>Tytuł wykonawczy zawiera:</p> <ul style="list-style-type: none"> - oznaczenie wierzyciela; - wskazanie imienia i nazwiska zobowiązanego i jego numeru PESEL; - treść podlegającego egzekucji obowiązku edukacyjnego, podstawę prawną tego obowiązku oraz stwierdzenie, że obowiązek jest wymagalny, wskazanie podstawy prawnej prowadzenia egzekucji administracyjnej –art. 42 u.p.o. ; - datę wystawienia tytułu, podpis, imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe osoby upoważnionej do działania w imieniu wierzyciela; - pouczenie zobowiązanego o skutkach niezawiadomienia organu egzekucyjnego o zmianie miejsca pobytu;

				<p>- pouczenie zobowiązanego o przysługującym mu w terminie 7 dni prawie zgłoszenia do organu egzekucyjnego zarzutów w sprawie prowadzenia postępowania egzekucyjnego;</p> <p>- klauzulę organu egzekucyjnego o skierowaniu tytułu do egzekucji administracyjnej;</p> <p>- wskazanie środków egzekucyjnych stosowanych w egzekucji należności niepieniężnych – grzywny w celu przymuszenia lub przymusu bezpośredniego;</p> <p>- datę doręczenia upomnienia.</p> <p>- Art. 26 § 1 u.p.e.a.</p>
<p>4. Wszczęcie postępowania egzekucyjnego</p>	<p>Burmistrz, na obszarze której mieszka uczeń</p>	<p>—</p>	<p>Z chwilą doręczenia rodzicowi ucznia tytułu wykonawczego</p>	<p>Organ egzekucyjny wszczyła egzekucję administracyjną na wniosek wierzyciela i na podstawie wystawionego przez niego tytułu wykonawczego, sporządzonego według ustalonego wzoru. Wierzyciel będący jednocześnie organem egzekucyjnym wszczyła postępowanie egzekucyjne z urzędu poprzez nadanie tytułowi wykonawczemu przez siebie wystawionemu klauzuli o skierowanie tego tytułu do egzekucji administracyjnej.</p> <p>- Art. 1a pkt 7 u.p.e.a.</p> <p>Organem egzekucyjnym w zakresie wszystkich obowiązków edukacyjnych jest burmistrz (wyrok Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego we Wrocławiu z dnia 4 stycznia 2006 r. IV SA/Wr 175/04 LEX nr 836539).</p> <p>- Art. 26 § 5 pkt 1, art. 32 u.p.e.a.</p> <p>Wszczęcie egzekucji administracyjnej następuje z chwilą doręczenia zobowiązanemu – rodzicowi ucznia niespełniającego obowiązku edukacyjnego – odpisu tytułu wykonawczego.</p>

5. Zastosowanie środka egzekucyjnego	Burmistrz, na obszarze której mieszka uczeń	Postanowienie o nałożeniu grzywny w celu przymuszenia	Z chwilą doręczenia rodzicowi ucznia tytułu wykonawczego	<p>- Art. 30 u.p.e.a. Organ egzekucyjny w egzekucji obowiązku o charakterze niepieniężnym może zastosować inny środek egzekucyjny niż wskazany we wniosku, jeżeli jest mniej uciążliwy dla zobowiązanego, a prowadzi bezpośrednio do wykonania obowiązku. O powyższym organ egzekucyjny zawiadamia wierzyciela niebędącego jednocześnie organem egzekucyjnym. - Art. 122 § 1 i § 2 u.p.e.a. Grzywnę w celu przymuszenia nakłada postanowieniem organ egzekucyjny, który jednocześnie doręcza zobowiązanemu odpis tytułu wykonawczego. - Art. 121 § 1-3 u.p.e.a. Grzywna w celu przymuszenia może być nakładana kilkakrotnie w tej samej lub wyższej kwocie. Każdorazowo nałożona grzywna nie może przekraczać kwoty 10 000 zł. Grzywny nakładane wielokrotnie nie mogą łącznie przekroczyć kwoty 50 000 zł. - Art. 148 § 1 u.p.e.a. Przymus bezpośredni polega na doprowadzeniu do wykonania obowiązku podlegającego egzekucji drogą zagrożenia zastosowania lub drogą zastosowania bezpośrednio skutecznych środków, nie wyłączając siły fizycznej, w celu usunięcia oporu zobowiązanego i oporu innych osób, które stoją na przeszkodzie wykonaniu obowiązku. - Art. 149 u.p.e.a. Organ egzekucyjny wyznacza egzekutora w celu przeprowadzenia egzekucji przez zastosowanie przymusu bezpośredniego. - Art. 150 § 1 u.p.e.a.</p>
--------------------------------------	---	---	--	--

				<p>Egzekutor, przystępując do czynności egzekucyjnych, doręcza zobowiązaniem:</p> <ul style="list-style-type: none"> - odpis tytułu wykonawczego, - postanowienie organu egzekucyjnego o wezwaniu zobowiązanego do wykonania obowiązku wskazanego w tytule wykonawczym, z zagrożeniem zastosowania przymusu bezpośredniego.
<p>6. Zakończenie postępowania egzekucyjnego</p>	<p>Burmistrz, na obszarze której mieszka uczeń</p>	<p>—</p>	<p>Po wyegzekwowaniu spełnienia obowiązku edukacyjnego</p>	<p>- <i>a contrario art. 59 § 1 pkt 1 u.p.e.a.</i></p> <p>Postępowanie egzekucyjne kończy się wraz z wykonaniem przez zobowiązanego egzekwowanego obowiązku edukacyjnego bez konieczności wydania przez organ egzekucyjny odrębnej decyzji (wyrok Naczelnego Sądu Administracyjnego w Warszawie z dnia 27 czerwca 2013 r. II FSK 2269/11 LEX nr 1557900).</p>